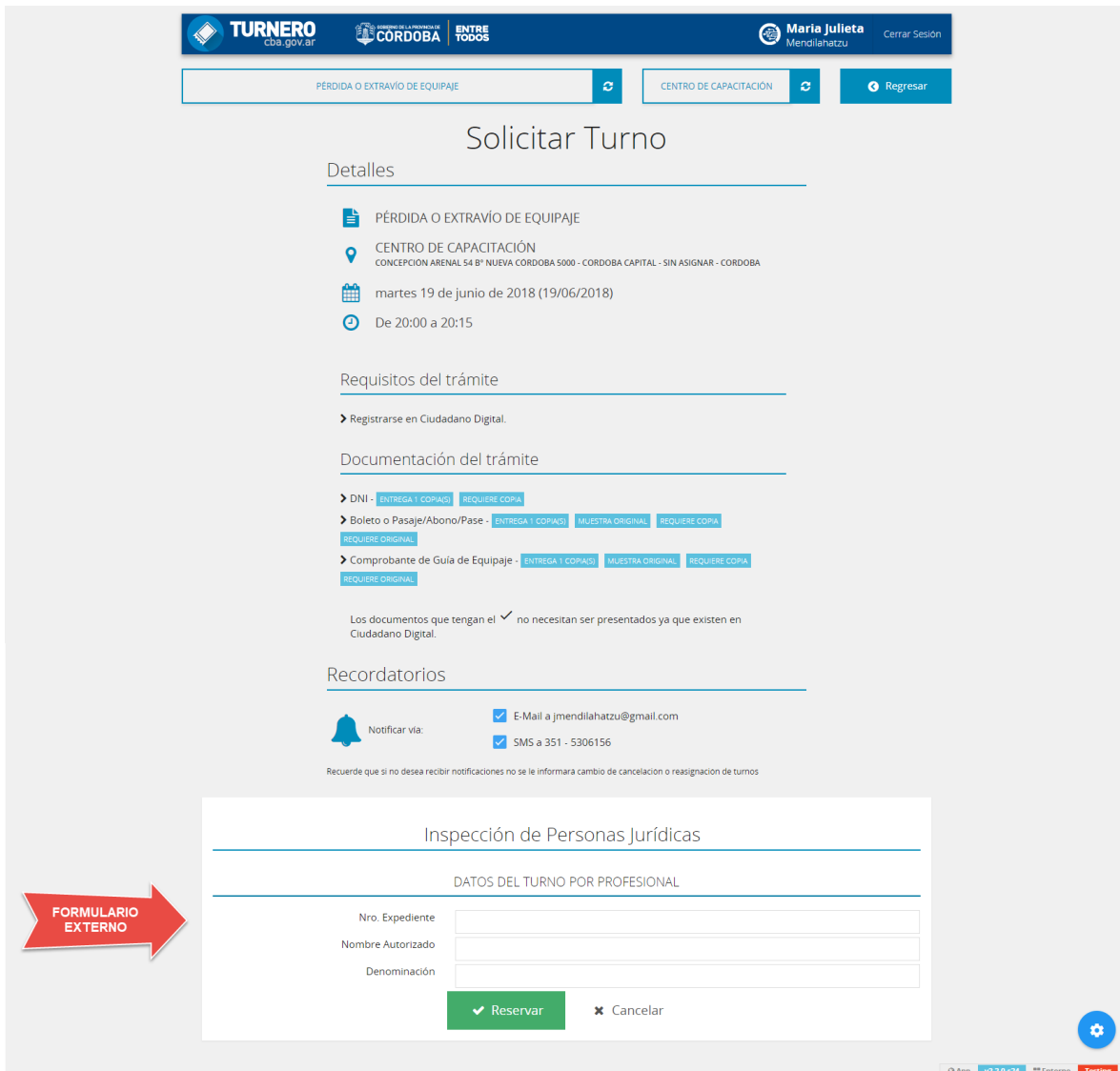


# Aplicaciones Externas - Formulario

Desarrollado por María Julieta Mendilahatzu

En este documento se especifica cómo se puede agregar un formulario dentro de la solicitud de turno para una aplicación externa.

Ejemplo:



**TURNERO** cbá.gov.ar | GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CORDOBA | ENTRE TODOS | Maria Julieta Mendilahatzu | Cerrar Sesión

PÉRDIDA O EXTRAVÍO DE EQUIPAJE | CENTRO DE CAPACITACIÓN | Regresar

## Solicitar Turno

### Detalles

- PÉRDIDA O EXTRAVÍO DE EQUIPAJE**
- CENTRO DE CAPACITACIÓN**  
CONCEPCION ARENAL 54 8° NUEVA CORDOBA 5000 - CORDOBA CAPITAL - SIN ASIGNAR - CORDOBA
- martes 19 de junio de 2018 (19/06/2018)**
- De 20:00 a 20:15**

### Requisitos del trámite

- ▶ Registrarse en Ciudadano Digital.

### Documentación del trámite

- ▶ DNI - ENTREGA 1 COPIA(S) **REQUIERE COPIA**
- ▶ Boleto o Pasaje/Abono/Pase - ENTREGA 1 COPIA(S) **MUESTRA ORIGINAL** **REQUIERE COPIA** **REQUIERE ORIGINAL**
- ▶ Comprobante de Guia de Equipaje - ENTREGA 1 COPIA(S) **MUESTRA ORIGINAL** **REQUIERE COPIA** **REQUIERE ORIGINAL**

Los documentos que tengan el  no necesitan ser presentados ya que existen en Ciudadano Digital.

### Recordatorios

Notificar via:  E-Mail a jmendilahatzu@gmail.com  SMS a 351 - 5306156

Recuerde que si no desea recibir notificaciones no se le informara cambio de cancelacion o reasignacion de turnos

### Inspección de Personas Jurídicas

DATOS DEL TURNO POR PROFESIONAL

Nro. Expediente:

Nombre Autorizado:

Denominación:

App v2.3.0-334 | Entorno | Testing

## Pasos para la visualización del formulario

Se debe tener bien definido  
cuales son los campos que se van a solicitar al ciudadano para sacar un turno.

### Paso 1

Primero, si la aplicación no existe en el esquema TURNOS, se debe crear.

Tabla: T\_APLICACIONES

Campos:

- Id\_Aplicacion: Este se obtiene del esquema T\_COMUNES.T\_APLICACIONES
- Url\_Aplicacion: Url de la aplicación web externa. Esta se utiliza cuando se quiere sacar un turno online, pero se debe redireccionar a la aplicación externa.
- Id\_Estado: 1 – Activo / 0 – Inactivo

Segundo, configurar datos del formulario par aun tramite especifico.

Tabla: T\_TRAMITES\_APLICACION

Campos:

- Id\_Tramite\_Aplicacion: Clave primaria / Número secuencial
- Id\_Aplicacion: Se toma de T\_APLICACIONES
- Id\_Estado: 1 – Activo / 0 – Inactivo
- Calendario\_Antes\_Despues: No se utiliza en la aplicación. La idea de este campo es definir si el recordatorio de la carga del formulario se muestra antes o después del calendario
- Crea\_Formulario: S – Muestra formulario desde el esquema de turnos / N – No muestra formulario desde el esquema de turnos.
- Url\_Formulario: No se utiliza en la aplicación. La idea de este campo es utilizar esta url para visualizar un formulario externo.
- Mostrar\_En\_Comprobante: No se utiliza en la aplicación. La idea de este campo es utilizarlo para definir si se quiere mostrar los datos cargados en el formulario en el comprobante de turno o no. Actualmente se muestran en el comprobante.
- Recordatorio: Mensaje para informar al ciudadano, de que la aplicación lo va a redireccionar a otra aplicación para la solicitud de turno. Ejemplo de la aplicación de verificación: Para emitir un turno para este servicio, deberá completar algunos datos acerca del vehículo. Será redirigido al sistema de Verificación del Automotor a tal fin. Actualmente se muestra luego de seleccionar un trámite, antes del calendario.

- Etiqueta\_Boton: Nombre del botón para aceptar la solicitud del turno.
- Titulo: El contenido de este campo se visualizará como título del formulario.
- Subtitulo: El contenido de este campo se visualizará como subtítulo del formulario.
- Descripcion: No se utiliza en la aplicación. Se podría utilizar como descripción de funcionalidad de la aplicación externa. Actualmente se le agrega el nombre de la aplicación para identificarlo.
- Mensaje\_Cancelacion: Mensaje para informar al ciudadano, de que el turno no se puede cancelar desde turnero, que va a ser redirigido a la aplicación externa. Ejemplo de la aplicación de verificación: Para cancelar un turno para este servicio, será redirigido al sistema de Verificación del Automotor a tal fin.
- Url\_Cancelacion: Url a la que se debe redireccionar al ciudadano para la cancelación de un turno.

Estos campos se deben configurar dependiendo de la funcionalidad que va a realizar la aplicación externa dentro de turnero.

## Paso 2

Si la aplicación va a mostrar formulario en la solicitud, se deben crear los campos que se van a solicitar.

La aplicación de turnero permite 5 tipos de campos (Tabla T\_TIPOS\_COLUMNA), estos son:

- TEXTO
- NUMÉRICO
- COMBO
- RADIOBUTTON
- CHECKBOX

Los valores a solicitar se deben registrar en:

Tabla: T\_COLUMNS

Campos:

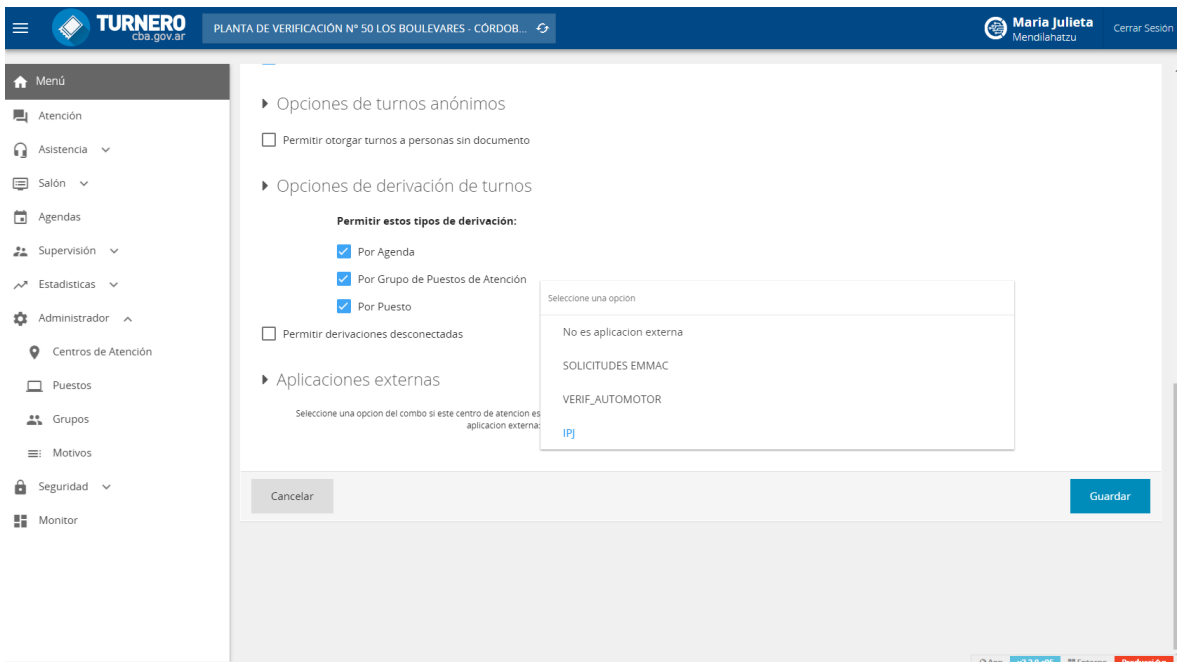
- Id\_Columna: Clave primaria / Número secuencial
- N\_Columna: Nombre representativo del valor a solicitar.
- Id\_Tramite\_Aplicacion: Se toma de T\_TRAMITES\_APLICACION

- Requerido: S – Se obliga al ciudadano a ingresarlo para sacar el turno / N – No es obligatorio ingresarlo para sacar el turno.
- Validacion: No se utiliza en la aplicación. Se podría utilizar para agregar alguna validación extra al campo. Por ejemplo: que el valor sea solo numérico. Algo más complejo si se quiere validar con alguna tabla de otro esquema, para verificar si existe.
- Id\_Estado: 1 – Activo / 0 – Inactivo
- Id\_Tipo\_Columna: Se toma de T\_TIPOS\_COLUMNA
- Tiene\_Vista: No se utiliza en la aplicación. Se podría utilizar para agregar si la validación del campo es con una vista.
- Vista: No se utiliza en la aplicación. Se podría utilizar para agregar en base al campo Tiene\_Vista, cual es la vista por la que se debe validar.
- Orden: Orden en que se van a visualizar los campos.
- Id\_Padre: No se utiliza en la aplicación.

### Paso 3

Crear centro de atención desde la aplicación. Si el centro de atención ya existe se debe ingresar para modificar.

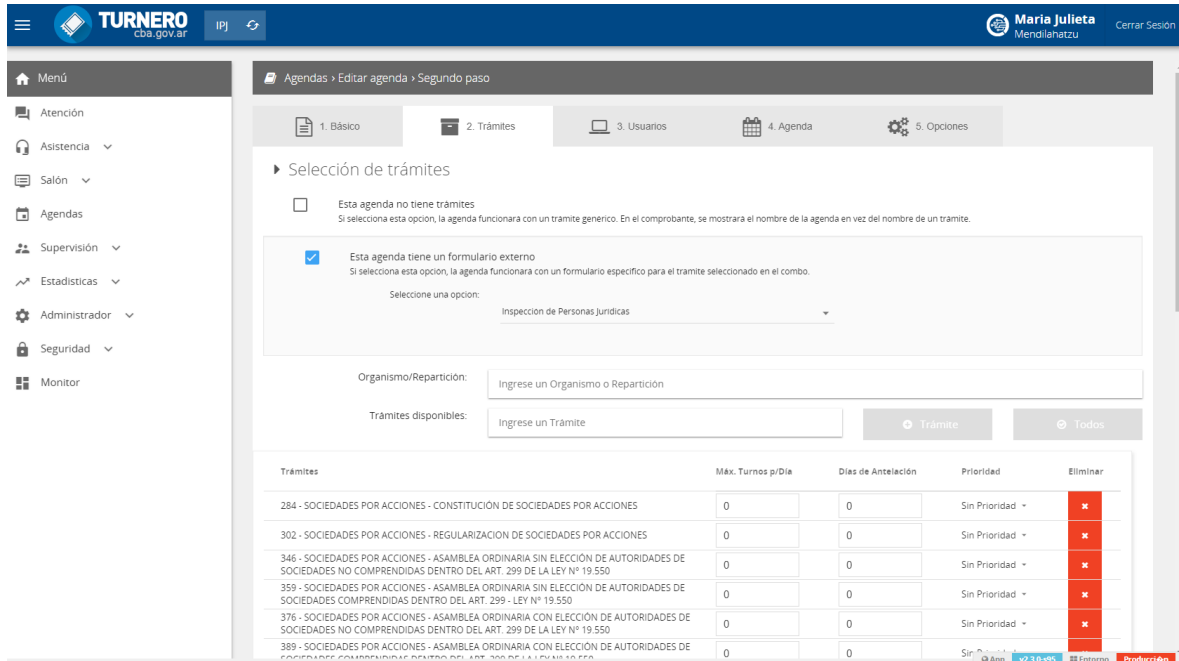
Se debe seleccionar cual es la aplicación externa que se va a utilizar en ese centro.



The screenshot shows the 'TURNERO' web application interface. The top navigation bar includes the logo, the text 'TURNERO cba.gov.ar', the current location 'PLANTA DE VERIFICACIÓN N° 50 LOS BOULEVARES - CÓRDOBA', and the user profile 'Maria Julieta Mendilaharsu' with a 'Cerrar Sesión' button. A left sidebar menu contains options like 'Atención', 'Asistencia', 'Salón', 'Agendas', 'Supervisión', 'Estadísticas', 'Administrador', 'Centros de Atención', 'Puestos', 'Grupos', 'Motivos', 'Seguridad', and 'Monitor'. The main content area is titled 'Opciones de turnos anónimos' and 'Opciones de derivación de turnos'. Under 'Opciones de derivación de turnos', there are checkboxes for 'Permitir otorgar turnos a personas sin documento' and 'Permitir derivaciones desconectadas'. A section 'Permitir estos tipos de derivación:' has three checked options: 'Por Agenda', 'Por Grupo de Puestos de Atención', and 'Por Puesto'. Below this is a dropdown menu for 'Aplicaciones externas' with the instruction 'Seleccione una opción del combo si este centro de atención es aplicación externa:'. The dropdown is open, showing options: 'No es aplicacion externa', 'SOLICITUDES EMMAC', 'VERIF\_AUTOMOTOR', and 'IPJ'. At the bottom of the form are 'Cancelar' and 'Guardar' buttons. The footer shows 'App v2.3.0-905 Entorno Producción'.

### Paso 4

Modificar en el paso 2 de la agenda, si esa agenda va a utilizar configuraciones de aplicación externa.



The screenshot shows the 'Segundo paso' (Second step) of the 'Editar agenda' (Edit agenda) process. The main content area is titled 'Selección de trámites' (Selection of processes) and contains the following elements:

- Two radio button options:
  - Esta agenda no tiene trámites. Si selecciona esta opción, la agenda funcionará con un trámite genérico. En el comprobante, se mostrará el nombre de la agenda en vez del nombre de un trámite.
  - Esta agenda tiene un formulario externo. Si selecciona esta opción, la agenda funcionará con un formulario específico para el trámite seleccionado en el combo.
    - Selección de formulario:
- Organismo/Repartición:
- Trámites disponibles:
- Buttons:  and
- Table of available processes:

Trámites	Máx. Turnos p/Día	Días de Antelación	Prioridad	Eliminar
284 - SOCIEDADES POR ACCIONES - CONSTITUCIÓN DE SOCIEDADES POR ACCIONES	0	0	Sin Prioridad	<input type="button" value="x"/>
302 - SOCIEDADES POR ACCIONES - REGULARIZACIÓN DE SOCIEDADES POR ACCIONES	0	0	Sin Prioridad	<input type="button" value="x"/>
346 - SOCIEDADES POR ACCIONES - ASAMBLEA ORDINARIA SIN ELECCIÓN DE AUTORIDADES DE SOCIEDADES NO COMPRENDIDAS DENTRO DEL ART. 299 DE LA LEY N° 19.550	0	0	Sin Prioridad	<input type="button" value="x"/>
359 - SOCIEDADES POR ACCIONES - ASAMBLEA ORDINARIA SIN ELECCIÓN DE AUTORIDADES DE SOCIEDADES COMPRENDIDAS DENTRO DEL ART. 299 - LEY N° 19.550	0	0	Sin Prioridad	<input type="button" value="x"/>
376 - SOCIEDADES POR ACCIONES - ASAMBLEA ORDINARIA CON ELECCIÓN DE AUTORIDADES DE SOCIEDADES NO COMPRENDIDAS DENTRO DEL ART. 299 DE LA LEY N° 19.550	0	0	Sin Prioridad	<input type="button" value="x"/>
389 - SOCIEDADES POR ACCIONES - ASAMBLEA ORDINARIA CON ELECCIÓN DE AUTORIDADES DE SOCIEDADES COMPRENDIDAS DENTRO DEL ART. 299 DE LA LEY N° 19.550	0	0	Sin Prioridad	<input type="button" value="x"/>

El formulario externo o cualquier otra configuración de aplicación externa queda relacionado a todos los tramites de esa agenda. La relación se hace por agenda para todos los tramites, no por tramite.

### Aclaración:

Como se detalla arriba, a una aplicación externa además de visualizar un formulario, se le puede configurar que:

- Redirección a url para solicitud de turno
- No permitir cancelar un turno desde turnero, redirección para la cancelación.

Esto se detalla mejor en el documento: **11b - Aplicaciones Externas – Iframe.docx**