

## Instructivo Seguimiento de Expedientes enviados a Tribunal de Cuentas con OC para Visar

### Contenido

|   |    |
|---|----|
| Alcance .....   | 2  |
| ¿Quiénes pueden acceder?.....   | 2  |
| Cómo Acceder.....   | 2  |
| Marcado de Expediente para Seguimiento desde Bandeja de Trámites..... | 4  |
| Marcado de Expediente para Seguimiento desde Mis Expedientes.....     | 7  |
| Consulta de Expedientes enviados para Visado de OC.....               | 8  |
| Visado Ficto de OC.....   | 10 |
| Incorporación del documento de notificación .....                     | 12 |

## Alcance

Este instructivo está dirigido a los usuarios Responsables, Segundos Responsables e Integrantes dentro de alguna unidad administrativa de la estructura organizacional de Expediente Digital. El propósito del mismo es detallar el proceso de Seguimiento de Plazos de un Expediente que fue enviado al Tribunal de Cuentas para Visado de Órdenes de Compra.

**Importante:** Este proceso funciona en conjunto con la funcionalidad de SUAF.

## ¿Quiénes pueden acceder?

Las condiciones para poder acceder a la opción:

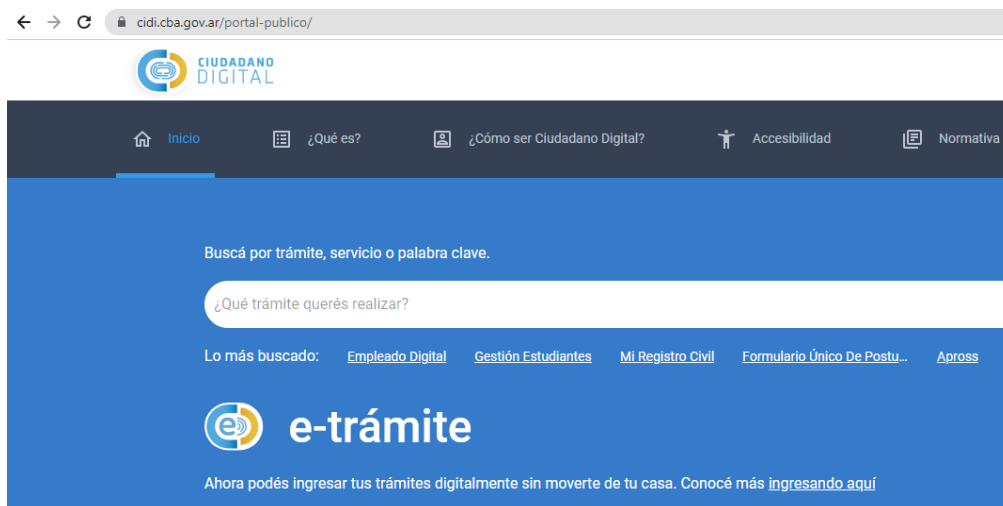
- Tener los permisos de Responsable, 2do Responsable o integrante de alguna unidad.
- Tener CiDi nivel 2 (Ciudadano Digital).

Para SUAF:

- Considerar los roles de acceso a SUAF / RUE / ORDEN DE COMPRA.

## Cómo Acceder

- 1- Ingresar a Ciudadano Digital (<https://cidi.cba.gov.ar>).



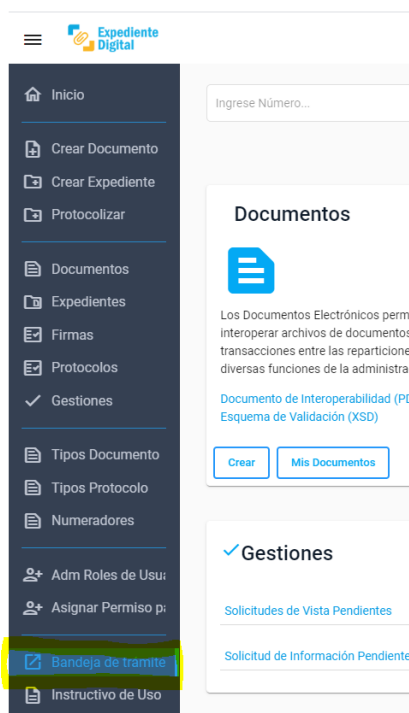
*Imagen 1: Ingreso a Ciudadano Digital*

- 2- Para acceder al servicio de Expediente Electrónico, procedemos introduciendo el término deseado en el campo de búsqueda y activando la función de búsqueda haciendo clic en el ícono de la lupa.



*Imagen 2: Ingreso a Expediente Digital*

- 3- Una vez que hayamos ingresado a la plataforma de Expediente Digital, es necesario dirigirse al menú desplegable ubicado en el lado izquierdo de la pantalla y seleccionar la opción "Bandeja de trámites" para acceder a dicha sección.



*Imagen 3: Ingreso a Bandeja de Trámites*

## Marcado de Expediente para Seguimiento desde Bandeja de Trámites

Una vez situados en la funcionalidad, bandeja de trámites, se debe identificar el Expediente a pasar al Tribunal, para ello el agente debe:

1. Sobre el menú lateral ingresar a Trámites/ Tomados

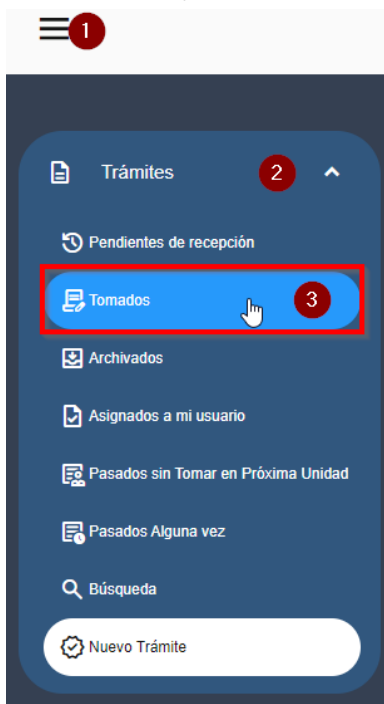


Imagen 4: Expedientes Tomados

2. Accionar la búsqueda de aquellos trámites tomados dando clic en “Buscar”

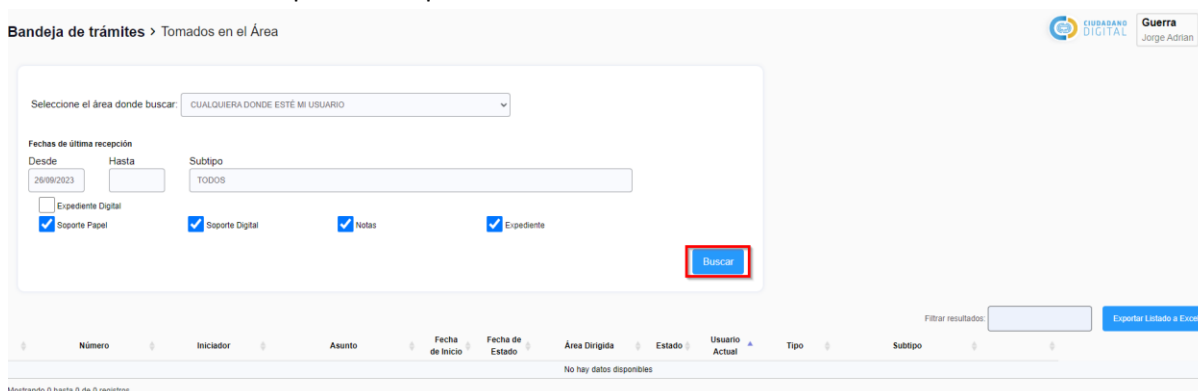


Imagen 5: Búsqueda de Expediente por Bandeja

3. Identificar el expediente a pasar entre los que aparecen como resultado de la búsqueda.

Bandeja de trámites > Tomados en el Área

Ciudadano Digital Guerra Jorge Adrian

Seleccione el área donde buscar:

Fechas de última recepción  
Desde: 29/09/2023 Hasta:  Subtipo: TODOS

Expediente Digital  
 Soporte Papel  
 Soporte Digital  
 Notas  
 Expediente

Filtrar resultados:

| Número                 | Iniciador                  | Asunto  | Fecha de Inicio | Fecha de Estado | Área Dirigida              | Estado   | Usuario Actual | Tipo                  | Subtipo   |
|------------------------|----------------------------|---|-----------------|-----------------|----------------------------|----------|----------------|-----------------------|---|
| 9876-000471/2023       | USUARIOS SISTEMAS CONSULTA | PRUEBA1812  | 18/12/2023      | 19/12/2023      | USUARIOS SISTEMAS CONSULTA | A ENVIAR | AGUSTIN BRITO  | EXPEDIENTE            | REHACE EXPEDIENTE   |
| 9876-000438/2023       | AREA TESTING DE PROYECTOS  | EXPEDIENTES   | 27/09/2023      | 27/09/2023      | AREA TESTING DE PROYECTOS  | A ENVIAR | AGUSTIN BRITO  | NOTA DIGITAL          | NOTA DIGITAL  |
| 9876-000454/2023       | AREA TESTING DE PROYECTOS  | EEE   | 03/11/2023      | 03/11/2023      | AREA TESTING DE PROYECTOS  | A ENVIAR | AGUSTIN BRITO  | CONTRATACIONES        | CONTRATACIONES  |
| GOBDIGI-0032474111-223 | JAVIER ROMAN SCANTAMBURLO  | SOLICITUD DE CENTRALIZACION DE DOCUMENTACION LABORAL EN CORDOBA | 27/10/2023      | 21/11/2023      | AREA TESTING DE PROYECTOS  | A ENVIAR | AGUSTIN BRITO  | DOCUMENTACION LABORAL | SOLICITUD DE CENTRALIZACION DE DOCUMENTACION LABORAL EN CORDOBA |
| 9876-000453/2023       | AREA TESTING DE PROYECTOS  | EEE   | 03/11/2023      | 03/11/2023      | AREA TESTING DE PROYECTOS  | A ENVIAR | AGUSTIN BRITO  | CONTRATACIONES        | CONTRATACIONES  |
| 9876-000429/2023       | AREA TESTING DE PROYECTOS  | EXPEDIENTES   | 27/09/2023      | 27/09/2023      | AREA TESTING DE PROYECTOS  | A ENVIAR | AGUSTIN BRITO  | NOTA DIGITAL          | NOTA DIGITAL  |
| 9876-000401/2023/R1    | AREA TESTING DE PROYECTOS  | PRUEBA REF2   | 10/11/2023      | 10/11/2023      | AREA TESTING DE PROYECTOS  | A ENVIAR | AGUSTIN BRITO  | NOTA DIGITAL          | NOTA DIGITAL  |
| 9876-000401/2023/R2    | AREA TESTING DE PROYECTOS  | PRUEBA PRIB   | 21/11/2023      | 21/11/2023      | AREA TESTING DE PROYECTOS  | A ENVIAR | AGUSTIN BRITO  | NOTA DIGITAL          | NOTA DIGITAL  |

Imagen 6: Selección de Expediente

4. Al identificar el Expediente, se realiza el pase indicando el seguimiento del mismo.

9876-000640/2024

Opciones

- Hoja de Ruta
- Comentarios
- Anexos / anexas
- Enviar a otra Unidad**
- Archivar
- Transferir a otro usuario
- Ver Expediente Digital

Actual: AREA TESTING DE PROYECTOS (MINISTERIO DE ECONOMIA Y GESTION PUBLICA) Próxima:

Número de Trámite: 9876-000640/2024

Número de Sticker: 003509098760924

Repartición Destinataria: USUARIOS SISTEMAS CONSULTA

Tipo: EXPEDIENTE DIGITAL

Fecha de Creación: 10/04/2024

Subtipo: EXPEDIENTE DIGITAL

Asunto: PRUEBA - 10/04/24

Iniciador: AREA TESTING DE PROYECTOS

Nro. Documento:

Imagen 7: Pase de Expediente a Tribunal de Cuentas

Enviar a otra Unidad

Unidad Destino

SUAC DEL TRIBUNAL DE CUENTAS - METC01 (TRIBUNAL DE CUENTAS)

Marcar para seguimiento de plazos Ley N° 10.930

Comentario:

Enviar Cancelar

*Imagen 8: Marca de OC marcadas para Visar*

En esta instancia, el sistema verifica si el agente de la Unidad Administrativa ha indicado en el sistema SUAF que se enviarán Órdenes de Compra (OC) para visar al Tribunal de Cuentas con ese número de Expediente. En caso de determinar que hay OC vinculadas, automáticamente la marca de seguimiento 'Marcar para seguimiento de plazos Ley N° 10.930' se mostrará con un tilde, el cual el usuario no podrá cambiar.

Si la marca aparece sin tilde, significa que no se han encontrado OC indicadas para visar con ese número de Expediente.

Si el usuario de la Unidad Administrativa considera que hay un error, deberá ingresar al sistema SUAF y verificar la información.

## Marcado de Expediente para Seguimiento desde Mis Expedientes

Dentro de Mis Expedientes, una vez dentro del mismo, el agente de la Unidad Administrativa debe seleccionar Pasar dentro de Opciones:

The screenshot shows the 'Expediente Digital' interface. On the right, a dropdown menu titled 'Opciones' is open, listing several actions: 'Solicitud de Información', 'Notificar', 'Transferir', 'AutoTransferir', 'Pasar', and 'Seguir Expediente'. The 'Pasar' option is highlighted with a red rectangle. The main interface displays metadata for the expedient, including the number '9876-000636/2024', the subject 'Prueba ciudadano a ciudadano', and a list of documents.

| Orden | Título   | Incorporado/Anexado por | Incorporado/Anexado el | Número de Documento o Expediente |
|-------|--|-------------------------|------------------------|----------------------------------|
| 1     | Respuesta a Solicitud de Información Nro. 9876-000636/2024 (1) | Guerra                  | 11/04/2024 09:37       | CBA_ATP01_2024_00000280          |
| 2     | Respuesta a Solicitud de Información Nro. 9876-000636/2024 (1) | Guerra                  | 11/04/2024 09:38       | CBA_ATP01_2024_00000281          |

Imagen 9: Pase de Expediente a Tribunal de Cuentas

Seleccionando SUAC DEL TRIBUNAL DE CUENTAS aparecerá el tilde en “Marcar para seguimiento de plazos Ley N° 10.930” de acuerdo a la información proporcionada por el sistema SUAF, tal cual se explicó para el mismo proceso en Bandeja de Trámites.

The screenshot shows a dialog box titled 'Realizar un pase a otra Unidad'. It contains a dropdown menu for 'Unidad destino' with 'SUAC DEL TRIBUNAL DE CUENTAS - METC01 (TRIBUNAL DE CUENTAS)' selected. Below the dropdown is a text input field for 'Comentario'. At the bottom, there is a checkbox labeled 'Marcar para seguimiento de plazos Ley N° 10.930', which is checked and highlighted with a red rectangle. There are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons at the bottom right of the dialog.

Imagen 10: Marca de OC marcadas para Visar

## Consulta de Expedientes enviados para Visado de OC

Podemos ver que en la pantalla principal de Expediente aparecerá un nuevo contador en Gestiones, que va a indicar los Expedientes que se enviaron al Tribunal de Cuentas, que fueron marcados para seguimiento de Plazos y que aún se encuentran en el Tribunal de Cuentas.

Este indicador se visualiza para el usuario de la Unidad Administrativa que lo envió y para el Responsable de la Unidad Administrativa.

Cuando se realiza el pase de un expediente al Suac del Tribunal de Cuentas con tilde en la opción “Marcar para seguimiento de plazos Ley N° 10.930”, se actualizarán los indicadores desde la plataforma de Expediente Digital, “Trámites en Tribunal de Cuentas”.

The screenshot shows the 'Gestiones' section with several indicators. The 'Trámites en Tribunal de Cuentas' indicator is highlighted with a red box and shows a value of 9. Other indicators include 'Solicitudes de Vista Pendientes' (0/0), 'Solicitud de Información Pendientes' (0/4), 'Expedientes Tomados' (0/45), 'Expedientes Seguidos' (8), 'Mis Firmas Pendientes' (0/45), and 'Firmas Solicitadas a terceros' (0/75/0).

| Indicador                              | Valor      |
|--|------------|
| Solicitudes de Vista Pendientes        | 0 / 0      |
| Solicitud de Información Pendientes    | 0 / 4      |
| Expedientes Tomados                    | 0 / 45     |
| Expedientes Seguidos                   | 8          |
| Mis Firmas Pendientes                  | 0 / 45     |
| Firmas Solicitadas a terceros          | 0 / 75 / 0 |
| <b>Trámites en Tribunal de Cuentas</b> | <b>9</b>   |

Imagen 11: Sección indicadores

Trámites en Tribunal de Cuentas 9

Imagen 12: Indicado de Expedientes en Tribunal de Cuentas



Total de Trámites en  
Tribunal de Cuentas

9

### Trámites en Tribunal de Cuentas

| Número de Expediente | Asunto                                       | Recepción en Tribunal | Visado Ficto | Plazo            | Días | Unidad Tribunal                 | Unidad Administrativa     |
|----------------------|--|-----------------------|--------------|------------------|------|---------------------------------|---------------------------|
| 9876-000721/2024     | PRUEBAV                                      | 15/04/2024 12:08      | SI           | 09/05/2024 00:00 | 24   | PRESIDENCIA TRIBUNAL DE CUENTAS | MESA DE SISTEMAS          |
| 9876-000516/2024     | PRUEBA PARA DOCS COMPARTIDOS POR OTRA...     | 05/04/2024 12:08      | SI           | 30/04/2024 00:00 | 31   | SUAC DEL TRIBUNAL DE CUENTAS    | MESA DE SISTEMAS          |
| 9876-000664/2024     | PRUEBA VISADO                                | 11/04/2024 12:08      | SI           | 07/05/2024 00:00 | 26   | SUAC DEL TRIBUNAL DE CUENTAS    | MESA DE SISTEMAS          |
| 9876-000678/2024     | VISADO2                                      | 15/04/2024 12:08      | SI           | 09/05/2024 00:00 | 24   | SUAC DEL TRIBUNAL DE CUENTAS    | MESA DE SISTEMAS          |
| 9876-000680/2024     | VISADO3                                      | 15/04/2024 12:08      | SI           | 09/05/2024 00:00 | 24   | SUAC DEL TRIBUNAL DE CUENTAS    | MESA DE SISTEMAS          |
| 9876-000689/2024     | PRUEBA DE EXPEDIENTE PARA PASE A TRIBUNAL 1  | 22/05/2024 13:14      | NO           | 14/06/2024 00:00 | 0    | SUAC DEL TRIBUNAL DE CUENTAS    | AREA TESTING DE PROYECTOS |
| 9876-000690/2024     | PRUEBA DE EXPEDIENTE PARA PASE A TRIBUNAL 2  | 19/04/2024 12:08      | SI           | 15/05/2024 00:00 | 21   | SUAC DEL TRIBUNAL DE CUENTAS    | AREA TESTING DE PROYECTOS |
| 9876-000698/2024     | PRUEBA DE EXPEDIENTE PARA PASE A TRIBUNAL 10 | 22/04/2024 12:08      | SI           | 16/05/2024 00:00 | 19   | SUAC DEL TRIBUNAL DE CUENTAS    | AREA TESTING DE PROYECTOS |
| 9876-000713/2024     | VISADO5                                      | 22/04/2024 12:08      | SI           | 16/05/2024 00:00 | 19   | SUAC DEL TRIBUNAL DE CUENTAS    | AREA TESTING DE PROYECTOS |

1 - 9 de 9



Imagen 13: Detalle de Expediente en Tribunal de Cuentas

El indicador nos informa de manera cuantificada, en este caso 10, la cantidad de Expedientes que se encuentran dentro de la repartición Tribunal de Cuentas.

Los datos para cada Expediente son los siguientes:

- Nro. expediente
- Asunto del expediente
- Envío a Tribunal: fecha desde la cual el tribunal ya cuenta con el expediente
- Visado ficto: indica si transcurrido el plazo se realizó el Visado Ficto.
- Plazo: fecha límite de respuesta del Tribunal de Cuentas
- Días: días hábiles transcurridos desde que se envió el Expediente a Tribunal
- Unidad tribunal: Nombre de la unidad actual del Tribunal de Cuentas que tiene el Expediente
- Unidad administrativa que lo envió: Nombre de la Unidad Administrativa que lo envió

Aclaración: Los Expedientes aparecerán en este listado hasta tanto los mismos no sean regresados del Tribunal de Cuentas. En consecuencia, las OC podrían estar visadas y sin embargo los Expedientes continuar en la lista.

*PLAZO: el plazo se calcula, 16 días hábiles desde el envío, contando como día 1 el día siguiente al envío.*

## Visado Ficto de OC

El proceso se realiza diariamente considerando lo siguiente:

- Expedientes enviados al Tribunal de Cuentas con “Marca para seguimiento de plazos Ley N° 10.930”.
- Expedientes que continúan dentro de alguna Unidad de Tribunal de Cuentas ya sea tomados por un agente de la misma o en estado pendiente de recepción.
- Expedientes que hayan cumplido el plazo de 16 días hábiles de enviado.

Cumplidas las 3 condiciones, el sistema realiza automáticamente las siguientes acciones:

- Visa las OC que habían sido enviadas para Visado con el Expediente.
- Notifica del Visado ficto a través de Ciudadano Digital a todos los integrantes de la Unidad Dirección de Despacho (DIRD01), sugiriendo la devolución del Expediente a la Unidad Administrativa que lo envió.



Expediente Electrónico

22/05/2024 11:35:49

Notificación CUIL/CUIT: 27226816807 Jaeggi Marcia

## Visado de OC Sobre Expediente 9876-000689/2024

Leída

Notificacion para: 27-22681680-7

Por medio de la presente se hace saber que, al día de la fecha, se encuentra vencido el plazo de quince (15) días hábiles estipulado en el artículo 21 de la Ley N° 10.930, a los fines de la oportuna Intervención Preventiva del Acto Administrativo que motivó la remisión del Expediente de referencia al Tribunal de Cuentas de la Provincia, por tanto, en este estadio se tiene por visado al aludido Acto sujeto a Intervención en los términos de la citada norma.

En función de ello, es que se requiere proceda a devolver las actuaciones respectivas a la jurisdicción de origen, para la prosecución del trámite según su estado.

Expediente Digital

Imagen 14: Notificación CiDi a Tribunal de Cuentas de Visado Ficto

- Genera un Documento Electrónico a nombre del agente de la Unidad Administrativa de la notificación al Tribunal de Cuentas.

| Identificador           | Nombre  | Autor | Fecha            | Nombre Repartición        | Tipo Documento |
|-------------------------|---|-------|------------------|---------------------------|----------------|
| CBA_ATP01_2024_00000313 | Notificacion sobre Exp. 9876-000640/2024 Jaeggi |       | 23/04/2024 11:52 | AREA TESTING DE PROYECTOS | Notificación   |

Imagen 15: Documento Electrónico con Notificación CiDi a Tribunal de Cuentas de Visado Ficto

**Documento Electrónico**

Nombre: Notificación sobre Exp. 9876-000640/2024  
Tipo de Documento: Notificación  
Repartición: ATP01 - AREA TESTING DE PROYECTOS  
Identificador: CBA\_ATP01\_2024\_00000313  
Fecha Creación: 23/04/2024 11:52  
Creado por: Jaeggi, Marcia - CUIL: 27226816807

Contenido

Documento Digital: pdf [Descargar](#)

Visualizador

1 Notificación sobre Exp. 9876-00064

documento 1 / 1 94% Córdoba, 23/04/2024, 11:52

**Expediente Digital**

Se notifico a CUIL/CUIT: 27414111551 - Borello Cecilia Belén;  
**Notificación sobre Exp. 9876-000640/2024**

Por medio de la presente se hace saber que, al día de la fecha, se encuentra vencido el plazo de quince (15) días hábiles estipulado en el artículo 21 de la Ley N° 10.930, a los fines de la oportuna Intervención Preventiva del Acto Administrativo que motivó la remisión del Expediente de referencia a v/Tribunal, por tanto, en este estadio, se tiene por visado al aludido Acto sujeto a Intervención en los términos de la citada norma.

En función de ello, es que se requiere proceda a devolver las actuaciones respectivas a la jurisdicción de origen, para la prosecución del trámite según su estado.

Imagen 16: Datos del Documento con Notificación CiDi a Tribunal de Cuentas de Visado Ficto

- Notifica del Visado ficto a través de Ciudadano Digital al agente de la Unidad Administrativa que había enviado el Expediente al Tribunal de Cuentas.

Expediente Electrónico 22/05/2024 11:35:49

Notificación CUIL/CUIT: 27226816807 Jaeggi Marcia

## Visado de OC Sobre Expediente 9876-000689/2024

Leída

Notificación para: 27-22681680-7

Por medio de la presente se hace saber que, al día de la fecha, se encuentra vencido el plazo de quince (15) días hábiles estipulado en el artículo 21 de la Ley N° 10.930, a los fines de la oportuna Intervención Preventiva del Acto Administrativo que motivó la remisión del Expediente de referencia al Tribunal de Cuentas de la Provincia, por tanto, en este estadio se tiene por visado al aludido Acto sujeto a Intervención en los términos de la citada norma.

En función de ello, es que se ha emplazado al señalado Organismo de Control Externo para que proceda a devolver las actuaciones a vuestra repartición, para la prosecución de su trámite.

Expediente Digital

Imagen 17: Notificación CiDi a la Unidad Administrativa de Visado Ficto

- Notifica del Visado ficto a través de Ciudadano Digital al Responsable de la Unidad Administrativa que había enviado el Expediente al Tribunal de Cuentas.

## Incorporación del documento de notificación

Cuando el Tribunal de Cuentas devuelva el Expediente a la Unidad Administrativa de la Repartición, el agente de la Unidad deberá tomar el Expediente e incorporar el documento electrónico generado con la notificación al Expediente, ya que esta acción no se realizará automáticamente.

### Expediente Digital

Expediente Número: **9876-000712/2024**

Asunto: **PRUEBA ANULAR**

Iniciador: **SISTEMAS - USUARIOS SISTEMAS CONSULTA**

Unidad destinataria origen: **USUARIOS SISTEMAS CONSULTA**

Unidad anterior: **MESIS - MESA DE SISTEMAS**

Unidad Actual: **ATP01 - AREA TESTING DE PROYECTOS**

Tipo de Trámite: **NOTA DIGITAL**

Subtipo de Trámite: **NOTA DIGITAL**

Usuario Actual: **JAEGGI, MARCIA ANDREA - CUIL: 27226816807**

Trámite Relacionado:

Documentos

| Orden | Título                | Incorporado/An |
|-------|-----------------------|----------------|
| 1     | ACTA PRUEBA ANULAR 12 | Incorporado    |

Imagen 18: Incorporar Documento de Notificación al tribunal