

¿Qué elementos se pueden incorporar/insertar en los formularios?





1. Objetivo

El presente instructivo es continuación del I SIG 017/3 ¿Cómo configurar las secciones de un formulario? y tiene el objetivo de describir los pasos a seguir para la incorporación de elementos en un formulario de e-trámite.

2. Desarrollo

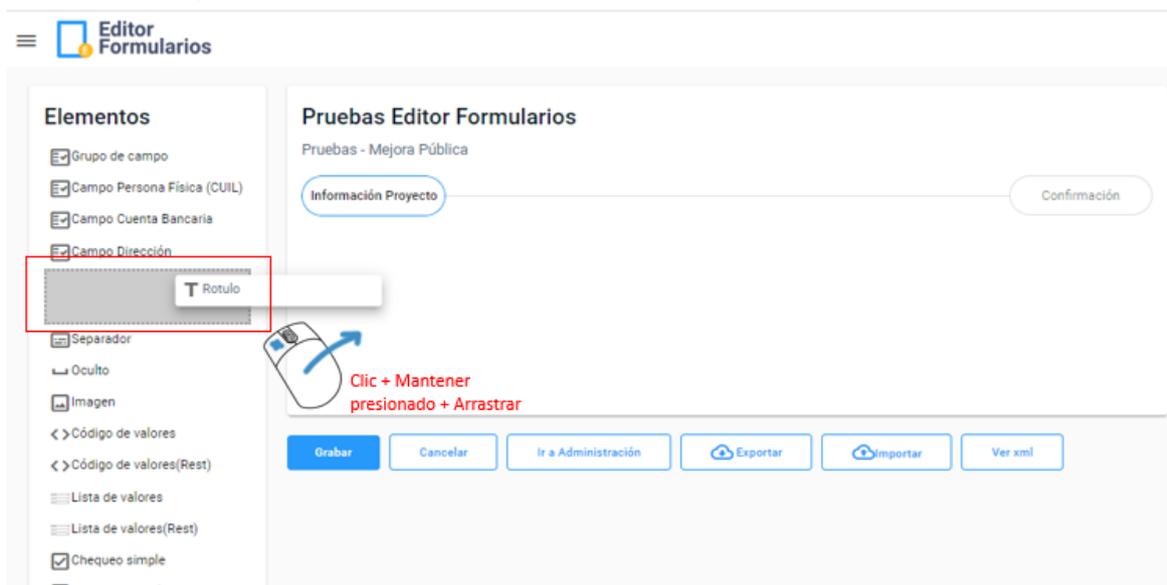
2.1. Elementos para incorporar al formulario.

2.1.1. Insertar un elemento al formulario

Los elementos a incorporar en el formulario dependen de la funcionalidad que se quiera dar al e-trámite.

Los elementos se incorporan arrastrando desde el panel de la izquierda al cuerpo del formulario.

- En el panel izquierdo, hacer clic sobre el elemento seleccionado y mantener presionado.
- Arrastrar el elemento hacia el cuerpo del formulario.
- Soltar el elemento en el cuerpo del formulario.



2.1.2. Barra de propiedades de los elementos.

2.1.2.1. Propiedades comunes simples:

Una vez incorporado un elemento al formulario, el usuario deberá hacer clic sobre el mismo para desplegar la barra de propiedades en el margen derecho de la pantalla. Para cada elemento se deben configurar diferentes propiedades acorde a su naturaleza. A continuación se detallan los campos comunes o similares que comparten todos los elementos. Los casos particulares serán especificados con el desarrollo de cada elemento.

- **Etiqueta:** Es la información que el ciudadano visualizará respecto al dato a ingresar en ese campo solicitado.
- **Nombre del dato xml:** debe ser referente al título. Se construye concatenando palabras resumidas que hagan referencia al título. Importante: Se debe redactar la nomenclatura estándar para los xml como sigue: Se comienza la primera palabra con minúscula y las siguientes palabras deben comenzar con mayúscula sin separadores ni espacios. Se sugiere que no contenga más de 10 caracteres. No debe contener espacios, acentos u otro tipo de caracteres especiales. Ejemplo: si el título fuera “Consulta de Viabilidad de Intervención” un nombre xml del dato acertado podría ser “viablnt”.
- **Descripción (opcional):** En caso de ser necesario el usuario podrá detallar algún comentario que crea conveniente para aportar claridad con relación a los datos solicitados.
- **Responsive:**
 - Los valores numéricos delante de las letras (s12 m12 l12) tienen relación con la longitud del campo del elemento a configurar. El máximo valor es 12.
 - El usuario deberá configurar el valor numérico para cada letra dependiendo la cantidad de caracteres que el ciudadano tiene que incluir al completar este campo.
 - La "s" representa pantallas pequeñas o Mobile (hasta 600px). La "m" las estándar (hasta 992px) y las "l" para pantallas mayores a 992px.
 - Ejemplo:

Pruebas Editor Formularios
Pruebas - Mejora Pública

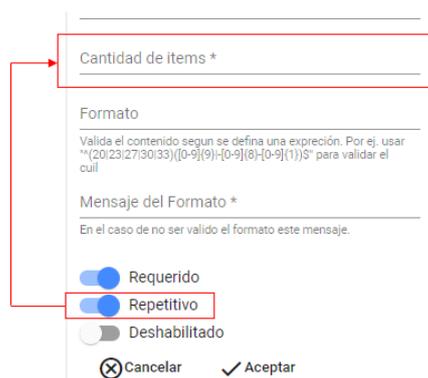
Prueba Editor Confirmación

Texto *
Un valor por defecto para el Text 33/ 1 - 100 s12 m12 l12

Texto *
Un valor por defecto para el Text 33/ 1 - 100 s6 m6 l6

Texto *
Un valor por defecto para el Text 33/ 1 - 100 s4 m4 l4

- **Valor:** El texto/número aquí ingresado será visualizado por defecto por el ciudadano a la hora de completar el trámite. **Importante:**
 - En caso de no completarse el campo “valor”, el ciudadano visualizará en el trámite el nombre de la etiqueta y deberá completar el mismo.
 - En caso de completarse el campo “valor”, el ciudadano visualizará en el trámite lo asignado por defecto. Si no es borrado, permitirá avanzar con el trámite. No es recomendable asignar el valor por defecto si se precisa que el ciudadano complete este campo de manera obligatoria.
- **Requerido:** En caso de activar esta opción el campo a completar será de carácter obligatorio. Por lo tanto, el trámite no podrá avanzar si el campo no es completado por el ciudadano. Importante: los campos requeridos se identifican con un asterisco (*).
- **Repetitivo:** En caso de precisar que el ciudadano adicione más de un ítem de la misma naturaleza, el usuario podrá especificarlo activando esta opción. Aparecerá un campo para especificar la cantidad de ítems máximos que el ciudadano podrá agregar al completar el trámite.



- **Deshabilitado:** En caso de activar esta opción el campo permanecerá visible pero el ciudadano no podrá editarlo. Nota: esta opción puede ser de utilidad en campos que consumen valores de consultas a servicios web a partir de información de otros campos y se precisa que queden plasmados en el documento resumen para el agente de gobierno que procese el trámite. (Ej. Datos de provincia y localidad a partir del domicilio ingresado). Para mayor información ver: [I_SIG_002_Análisis_de_documentación_información_a_solicitar_para_confeción_e-trámites_y_GUT.pdf](#). Podrá en: <https://portaltecnologico.cba.gov.ar/requerimientos-tics/servicios-tecnologicos> bajo la opción “Catálogo de servicios / Herramientas Transversales / e-trámite”.

2.1.2.2. Propiedades comunes avanzadas:

- **Claves del dato (xml):** Variables del objeto seleccionado que forman parte del xml. Hace referencia a las variables que la herramienta utilizará luego de consultar un registro. Las claves del dato xml deben ser seleccionadas conociendo la estructura del registro a consultar y dependerá de las necesidades del trámite a crear. En el ejemplo que se presenta más adelante en esta sección, respecto a la tasa retributiva, se colocaron las siguientes variables:

liquidacion,numeroDocumento,idSexo,cuit,fechaEmision,fechaVencimiento,fechaCobro,importeTotal,pagado,idConcepto,nConcepto.

Dentro de todas las variables que puede incluir un servicio, procurar solamente la selección de aquellas que el trámite precise.

- No es necesario enunciar todos los campos en “Claves del dato (xml)”, sólo aquellos que sean requeridos por el formulario.
- **Clave de selección:** Es la variable que permite seleccionar un valor de la lista de variables. Ej. Si se debe validar un cupón de pago de una tasa retributiva *a partir de su número de liquidación*, la clave de selección sería la correspondiente a la *variable del registro que identifica el número de liquidación*.
- **Campo de visualización:** Para seleccionar un valor de la lista se vinculan mediante esta variable. Ejemplo: si se utiliza el servicio de tasa retributiva y se precisa validar un cupón de pago a partir del número de liquidación ingresado por el ciudadano, y que se muestre el concepto de la tasa luego de hacer clic en la lupa, al momento de construir el trámite el usuario deberá indicar en el *campo de visualización* cuál es la variable que trae el valor respectivo.

- **URL rest:** Aquí se debe ingresar la url especificada para cada servicio (tunel de datos). Ejemplo: El servicio de tasa retributiva es el siguiente: *tuneldatos:*<http://interop/tasaRetributiva>. Ver imagen al final de esta sección.
- **Autocompletar:** Para autocompletar los campos a partir de la consulta a un servicio, el usuario previamente deberá agregar los elementos a autocompletar. La referencia para autocompletar se genera a través de los nombres de datos xml de cada elemento. Para completar esta propiedad, se debe redactar: el Nombre del Dato(xml) destino, luego agregar "=" y finalmente indicar el campo de origen. Para separar dos asignaciones se debe utilizar ";". Ejemplo: Ver imagen al final de esta sección para el servicio de tasa retributiva.
- No es necesario enunciar todos los campos en "Autocompletar", sólo aquellos que sean requeridos por el formulario.

The image shows a web interface with three tabs: 'Resumen', 'Tasas Retributivas', and 'Confirmación'. The 'Tasas Retributivas' tab is active. On the left, there is a search bar with the text 'PRESENTACIÓN MENSUAL DE LIBRO DE SUELDOS DIGITAL, POR CADA HOJA'. Below it, a list of search results shows 'Numero de Liquidacion *' with the value '5010201800000090'. On the right, there is a configuration panel for 'Numero de Liquidacion' with the following fields:

- Nombre del Dato(xml) *: tasaRetributivaRest
- Descripción: Utilizar, por ejemplo: 5010201800000090
- Responsive: s12 m12 l12
- Claves del dato (xml) *: liquidacion,numeroDocumento,IdSexo,cuit,fechaEmision
- Clave de selección *: liquidacion
- Campo de visualización *: nConcepto

Red arrows indicate the mapping from the search results to the configuration fields: from '5010201800000090' to 'liquidacion', and from 'PRESENTACIÓN MENSUAL DE LIBRO DE SUELDOS DIGITAL, POR CADA HOJA' to 'nConcepto'.

Ejemplo de URL Rest y Autocompletar para el servicio de tasa retributiva de servicios.

URL REST

tuneldatos:http://interop/tasaRetributiva

La url administrada tiene que respetar el campo de seleccion el 'key' y el campo de visualización el campo 'valor'.

Autocompletar

liquidacion=liquidacion,numeroDocumento=numeroDocumento,idSexo=idSexo,cuit=cuit,fechaEmision=fechaEmision,fechaVencimiento=fechaVencimiento,fechaCobro=fechaCobro,importeTotal=importeTotal,pagado=pagado,idConcepto=idConcepto,nConcepto=nConcepto

Introduzca el Nombre del Dato(xml) destino, luego agregue "=", e indique el campo origen del JSON. Para separar dos asignaciones utilizar ";".

Número de Liquidación * Este campo es requerido *

Este campo es requerido

Número de Liquidación * 0/1-100

DNI * 0/1-100

Sexo * 0/1-100

CUIT * 0/1-100

Fecha de Emisión * 0/1-100

Fecha de Vencimiento * 0/1-100

Fecha de Pago * 0/1-100

Pagado? * 0/1-100

Importe * 0/1-100

Id Concepto * 0/1-100

Nombre Concepto * 0/1-100

2.1.2.3. Fin de la configuración de propiedades.

Una vez configuradas las propiedades de cada elemento, hacer clic en "Aceptar" para que los cambios impacten en el elemento. Luego, para hacer efectivos los cambios en el formulario hacer clic en "Guardar".

Elementos

- Grupo de campo
- Campo Persona Física (CUIL)
- Campo Cuenta Bancaria
- Campo Dirección
- Rotulo
- Separador
- Oculto
- Imagen
- Código de valores
- Código de valores(Rest)
- Lista de valores
- Lista de valores(Rest)
- Chequeo simple
- Chequeo de valores
- Chequeo de valores(Rest)
- Texto
- Area de texto
- Numerico
- Subir archivos
- Fecha
- Email
- Radio de valores
- Rotulo multilinea
- Tipo/Subtipo de Trámite

Pruebas Editor Formularios

Pruebas - Mejora Pública

Prueba Editor

Confirmación

Rotulo

Grabar

Cancelar

Ir a Administración

Exportar

Importar

Ver

Propiedades

Tipo: rotulo

Etiqueta *

Rotulo

Responsive

912

Los diseños de los formularios están en una configuración de hasta 12 columnas. La "l" representa los pantallas pequeñas o Mobile(hasta 600px), como a su vez "m" las estandar(hasta 992px) y las "l" para pantallas mayores a 992px.

✕ Cancelar

✓ Aceptar

3. Documentación asociada

[I SIG 017/1 Introducción al editor de formularios.](#)

[I SIG 017/2 ¿Cómo crear, configurar y administrar los formularios?](#)

[I SIG 017/3 ¿Cómo configurar las secciones de un formulario?](#)

[I SIG 017/5 Propiedades y configuración de los elementos: rótulo, texto, número y fecha.](#)

[I SIG 017/6 Propiedades y configuración de los elementos: grupo de campos y separador.](#)

[I SIG 017/7 Propiedades y configuración de los elementos: chequeo simple y chequeo de valores.](#)

[I SIG 017/8 Propiedades y configuración de los elementos: radio de valores y lista de valores.](#)

[I SIG 017/9 Propiedades y configuración de los elementos: campo de persona física, área texto y botón de subir archivos.](#)

[I SIG 017/10 Propiedades y configuración de los elementos: rótulo multilínea, separadores y campos ocultos.](#)

[I SIG 017/11 ¿Cómo configurar el botón más información?](#)

[I SIG 017/12 ¿Cómo configurar un mensaje de despedida?](#)